



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

REG. GEN. N° 121 DEL 05/12/2018

DETERMINAZIONE N° 121 DEL 05/12/2018

Oggetto : Affidamento del servizio di Tesoreria dell'ASP AZALEA per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021. Approvazione verbale di gara e aggiudicazione definitiva del servizio.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZE

VISTA la decisione dell'Amministratore Unico n° 8 del 18/7/2018, con la quale è stato indetto l'avvio delle procedure ed approvazione del capitolato per la gestione del Servizio di Tesoreria dell'ASP Azalea;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanze n. 80 del 26/09/2018, con la quale è stato indetto l'avvio della procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 36, comma 9 , del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di tesoreria e cassa dell'ASP Azalea con decorrenza dal 1/1/2019 al 31/12/2021- CIG 7634886B3B-, sono stati approvati i relativi documenti ed è stato nominato il RUP;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile Servizio Finanze n° 110 del 07/11/2018, con la quale è stato dato l'avvio al procedimento di valutazione delle offerte e la nomina della Commissione giudicatrice per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'ASP AZALEA;

VISTO il verbale di aggiudicazione provvisoria a seguito di procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 36, comma 9 , del D. Lgs. 50/2016 , svoltasi alle ore 10,00 del giorno 19 novembre 2018, dal quale si evince che aggiudicataria del servizio di tesoreria per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021 risulta essere la BANCA POPOLARE DI SONDRIO;

PRESO ATTO che il contratto verrà stipulato in forma privata e che eventuali spese di registrazione, in caso d'uso, ed ogni altra conseguente saranno a carico della Banca aggiudicataria;

ACCERTATO che è stato verificato il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti dal disciplinare di gara;

RITENUTO pertanto di provvedere all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto alla BANCA POPOLARE DI SONDRIO;

RITENUTO che l'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia e al loro positivo esito. Qualora gli accertamenti e di controlli disposti diano esito sfavorevole, L'amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione. E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro. Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Ente committente stipulerà il contratto nel rispetto dei termini di legge. L'Aggiudicatario dovrà fornire tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

RITENUTO , inoltre, in attesa della sottoscrizione del contratto per il servizio in oggetto, all'acquisizione del modello DURC secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per quanto meglio indicato in premessa, gli allegati verbali delle operazioni svoltesi in data 12 e 19 novembre 2018, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, riguardante la procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'ASP AZALEA, per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021;
- 2) Di aggiudicare definitivamente il servizio di tesoreria di cui sopra alla BANCA POPOLARE DI SONDRIO, rinnovabile una sola volta qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa nel tempo vigente, alle condizioni e con le modalità di cui all'offerta riportata nel verbale di aggiudicazione;
- 3) Di precisare che il contratto verrà stipulato in forma privata e che eventuali spese di registrazione, in caso d'uso ed ogni altra conseguente saranno a carico della banca aggiudicataria,
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento di aggiudicazione definitiva sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- 5) Di sottoscrivere il contratto con l'Istituto di cui sopra, secondo lo schema approvato con decisione dell'Amministratore Unico n° 8 del 18/7/2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZE

(Rossella Giacolini)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

DI ASP AZALEA (Lotto Unico CIG 7634886B3B –)

Verbale di gara n. 1

Apertura Documentazione Amministrativa

(seduta pubblica)

Il giorno 12 novembre 2018, alle ore 10.30 la sottoscritta Rossella Giacolini, RUP della *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DI DI ASP AZALEA (CIG 7634886B3B)*, si è riunita nei locali della sede legale aziendale per procedere all'esame di ammissibilità dei concorrenti partecipanti alla presente procedura di gara (ex Linee guida ANAC n. 3, adottate con deliberazione n° 1007 dell'11/10/2017 e determinazione aziendale n° 110 del 07/11/2018 "Gara per il servizio di tesoreria CIG: 7634886B3B . Avvio del procedimento di valutazione delle offerte").

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n° 80 del 26/9/2018 è stata indetta una gara per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'aggiudicazione a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto, in conformità agli elementi di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara;
- l'avviso di gara e tutta la documentazione relativa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 28/9/2018;
- con l'avviso di rettifica pubblicato sul sito aziendale il giorno 8/10/2018 il termine originariamente previsto per la ricezione delle offerte del 30/10/2018 è stato corretto al 31/10/2018 ;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a favore dell'operatore economico che otterrà il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta qualitativa (massimo punti 25/100) e l'offerta quantitativa (massimo punti 75/100) previsto dal disciplinare di gara;
- con determinazione n° 110 del 07/11/2018, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, è stato avviato il procedimento di valutazione delle offerte ed è stata nominata la Commissione giudicatrice, stabilendo che le funzioni relative al controllo della documentazione amministrativa sarebbero state svolte dal RUP con l'assistenza di due collaboratrici dell'ufficio amministrativo.

La sottoscritta RUP ha già accertato e dichiarato, con le determinazioni sopra citate, che non sussistono motivi di incompatibilità legati a interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto del presente procedimento.

A questo punto, la sottoscritta RUP prende atto che presenti i seguenti rappresentanti delle ditte per assistere alle odierne operazioni:

Nome	Documento di riconoscimento	Ditta rappresentata
Cesarina Fava	C.I. n° AR7108664 Comune Castel San Giovanni (PC)	Banca Popolare di Sondrio – Via Garibaldi 16-23100 Sondrio

Il 31/10/2018, entro le ore 12.00, sono giunti i plichi da parte delle seguenti ditte:

Orario di arrivo	N° protocollo	Mittente
8,51	4037	BANCA POPOLARE DI SONDRIO -P.zza garibaldi 16-23100 SONDRIO-



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Oltre i termini non sono pervenuti plichi.

Si passa pertanto a esaminare il plico unico in arrivo al protocollo dell'Ente.

<i>N° protocollo</i>	<i>Mittente</i>	<i>Esito</i>
4037	BANCA POPOLARE DI SONDRIO P.zza Garibaldi 16 23100- SONDRIO	Il plico è integro e correttamente sigillato secondo le disposizioni del Disciplinare di gara. All'interno sono presenti la busta A (documentazione amministrativa), la busta B (offerta qualitativa) e la busta C (offerta quantitativa), tutte correttamente sigillate. Si procede quindi all'apertura della busta A – Documentazione amministrativa e al controllo del suo contenuto, dando atto che il concorrente ha presentato regolarmente tutta la documentazione richiesta nel Disciplinare di gara.

Terminata la fase di controllo della documentazione amministrativa, il RUP:

- riassume l'esito delle operazioni odierne, che si concludono con l'ammissione dell'unico Istituto Bancario concorrente;
- ricorda che il verbale delle operazioni svolte in data odierna verrà pubblicato sul sito aziendale, verrà trasmesso alla Commissione giudicatrice nominata con apposita determinazione citata in premessa e ne verrà data informazione all'Istituto di Credito partecipante;
- ricorda che le modalità di svolgimento della gara e le relative comunicazioni sono contenute nell'art. 16 del Disciplinare;
- chiedo alla presente se vi sono osservazioni da mettere a verbale, ricevendone risposta negativa.

Il RUP quindi alle ore 10,50 dichiara conclusa l'operazione odierna e viene redatto il presente verbale in due facciate che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai presenti.

IL RUP:

F.to Rossella Giacolini

I testimoni:

F.to Cinzia Stroppa

F.to Letizia Gennari



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

DI ASP AZALEA (Lotto Unico CIG 7634886B3B –)

Verbale di gara n. 2

Apertura Documentazione valutazione qualitativa e quantitativa

(seduta pubblica)

Il giorno 19 novembre 2018, alle ore 10.00 la sottoscritta Rossella Giacolini, RUP della *PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DI DI ASP AZALEA (CIG 7634886B3B)*, si è riunita nei locali della sede legale aziendale per procedere all'esame di ammissibilità dei concorrenti partecipanti alla presente procedura di gara (ex Linee guida ANAC n. 3, adottate con deliberazione n° 1007 dell'11/10/2017 e determinazione aziendale n° 110 del 07/11/2018 "Gara per il servizio di tesoreria CIG: 7634886B3B . Avvio del procedimento di valutazione delle offerte").

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n° 80 del 26/9/2018 è stata indetta una gara per l'affidamento del servizio in oggetto, mediante procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con l'aggiudicazione a favore dell'impresa concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto, in conformità agli elementi di valutazione stabiliti nel disciplinare di gara;
- l'avviso di gara e tutta la documentazione relativa è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 28/9/2018;
- con l'avviso di rettifica pubblicato sul sito aziendale il giorno 8/10/2018 il termine originariamente previsto per la ricezione delle offerte del 30/10/2018 è stato corretto al 31/10/2018 ;
- l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a favore dell'operatore economico che otterrà il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta qualitativa (massimo punti 25/100) e l'offerta quantitativa (massimo punti 75/100) previsto dal disciplinare di gara;
- con determinazione n° 110 del 07/11/2018, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, è stato avviato il procedimento di valutazione delle offerte ed è stata nominata la Commissione giudicatrice. La sottoscritta RUP ha già accertato e dichiarato, con le determinazioni sopra citate, che non sussistono motivi di incompatibilità legati a interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto del presente procedimento.

A questo punto, la commissione prende atto che non è presente il rappresentante dell'unico Istituto di credito partecipante.

Si passa pertanto a esaminare l'offerta qualitativa , la commissione ritiene l'offerta rispondente alle esigenze dell'Azienda ASP Azalea , sia per il numero degli sportelli attualmente operativi nell'ambito territoriale, sia per il progetto tecnico relativo all'organizzazione e allo sviluppo dei servizi previsti nella convenzione .

Successivamente , nella stessa seduta si passa ad esaminare l'offerta quantitativa nella quale l'offerta è così specificata:

- Tasso creditore sulle giacenze di cassa pari ad 0,29 punti percentuali in aumento rispetto al Euribor a 3 mesi base 360
- Tasso debitore sugli eventuali utilizzi dell'anticipazione di cassa: 2,50 punti percentuali in aumenti rispetto a Euribor 3 mesi base 360
- Commissioni per invio avvisi MAV: € 1,95 per ogni avviso inviato
- Nessuna spesa per operazione su conto corrente
- Nessun giorno di valuta applicata alle operazioni di incasso
- Nessun giorno di valuta applicata alle operazioni di pagamento
- Nessuna commissione per bonifici c/o altre banche
- Nessuna erogazione liberale annuale



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Terminata la fase di valutazione dell'offerta quantitativa, la Commissione ritiene buona l'offerta e aggiudica provvisoriamente il servizio di tesoreria per il triennio 2019/2021 alla Banca Popolare di Sondrio e dichiara conclusa la fase di redazione del presente verbale alle ore 11,30

IL Presidente F.to Rossella Giacolini

Il commissario F.to Emanuela Albertini

Il commissario F.to Barbara Fantoni